

Carta Alir Permohonan Awal *Award* Gantian Cuti Rehat (GCR) – Aliran Peruntukan Kementerian

Pemakluman agihan siling peruntukan oleh Kementerian Kewangan (MOF) kepada Kementerian (sekali sahaja dan siling ini adalah kekal bagi tahun-tahun berikutnya)



Pegawai Pengawal membuka permohonan daripada pegawai/kakitangan kementerian



Bahagian Pengurusan Sumber Manusia menyemak dan mengesahkan permohonan



Kementerian mengemukakan permohonan yang diperaku kepada Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA)



JPA memproses dan meluluskan permohonan berdasarkan agihan siling peruntukan



MOF melalui Pejabat Belanjawan Negara (NBO) menerima perakuan JPA dan menyalurkan waran peruntukan kecil kepada Bahagian Kewangan kementerian (**secara suku tahunan**)

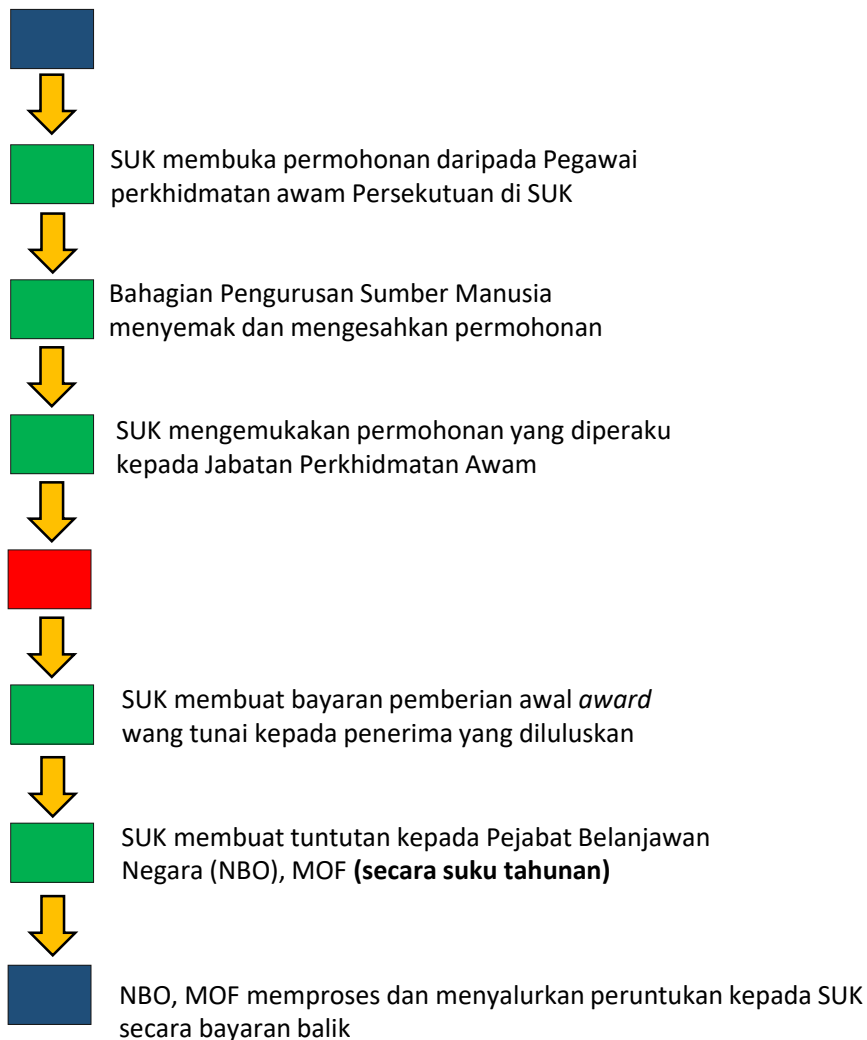


Kementerian menerima waran peruntukan dan memproses bayaran pemberian awal *award* wang tunai kepada penerima yang diluluskan

Carta Alir Permohonan Awal *Award* Gantian Cuti Rehat (GCR) – Aliran Peruntukan SUK

Pemakluman agihan siling peruntukan oleh Kementerian Kewangan (MOF) kepada Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri (SUK) (sekali sahaja) dan siling ini adalah kekal bagi tahun-tahun berikutnya)

JPA memproses dan meluluskan permohonan berdasarkan agihan siling peruntukan



Dibaca bersekali dengan Lampiran PP.1.3.4 (C)